

Guatemala, 30 de Julio de 2021

Licenciado
Mario Luis Prado López
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle informe de actividades mensuales, conforme lo estipulado en el Contrato de prestación de Servicios Técnicos, número DGDR-029-18-2021, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 9-2021, correspondiente al mes de Julio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: 462E7A67 Número de DTE: 4155263357

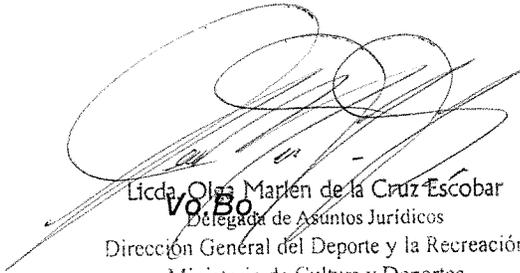
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a. Brindar apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos
- b. Apoyar en eventos competentes a la Delegación de Asuntos Jurídicos
- c. Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la delegación de asuntos jurídicos e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones
- d. Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a Delegación de Asuntos Jurídicos
- e. Apoyar en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- f. Otras actividades relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS

- a) Se brindó apoyo elaborando oficios y conocimientos para trámites de ejecuciones de fianzas por incumplimiento de contratos de los proyectos en ejecución.
- b) Se brindó apoyo para presentar en original los oficios correspondientes a los reclamos de ejecución de fianzas en las distintas afianzadoras asignadas.
- c) Se brindó apoyo para la elaboración de control de fianzas y con ello conocer y mantener actualizado el status de cada proceso, enviando así informe a Dirección General.
- d) Se apoyó con la elaboración de Oficios y Conocimientos para entregar documentación a Dirección General del Deporte y la Recreación.
- e) Se brindó apoyo vía teletrabajo en relación a temas de los proyectos que se encuentran con procesos con las distintas aseguradoras.
- f) Se brindó apoyo enviando correos a cada aseguradora para conocer el status en el que se encuentran los procesos que hemos presentado.
- g) Se apoyó con la procuración, notificación de temas relacionados a la finalización de contratos.
- h) Se brindó apoyo para archivar documentos en la delegación.


Jaqueline Liseth Saravia Ramirez


Lidia Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes